

GOŚ.271.10.2026
(znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Bolków”
(nazwa zadania)

1. Nazwa i adres zamawiającego:

GMINA BOLKÓW
ul. Rynek 1, 59-420 Bolków

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Bolków. Zamówienie obejmuje:

Zadanie nr 1: Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z dachów budynków posadowionych na terenie gminy Bolków, w ilości ok. 4,662 Mg.

Zadanie nr 2: Odbiór, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Bolków, w ilości ok. 23,023 Mg.

2) Wskazane ilości mogą ulec zmianie, na skutek dokonania faktycznego pomiaru powierzchni oraz masy usuwanych wyrobów podczas realizacji zamówienia. Ponadto Zamawiający zastrzega, że planowany powyżej zakres zamówienia może ulec zmianie w przypadku odstąpienia przez właścicieli nieruchomości od uczestnictwa ww. programie.

3) Termin zdjęcia odpadu zawierającego azbest z danej nieruchomości, wskazanej w załączniku nr 1 do umowy należy ustalić z jej właścicielem i wpisać do harmonogramu prac, a następnie przedłożyć do Urzędu Miejskiego w Bolkowie, ul. Rynek 1, 59-420 Bolków.

- 4) Zakres prac:

- przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu szczegółowego planu prac usuwania wyrobów zawierających azbest dla każdej nieruchomości;
- dokonanie zgłoszenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy i państwowemu inspektorowi sanitarnemu w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac oraz przekazanie przedmiotowych dokumentów zamawiającemu;
- zorganizowanie zaplecza dla wykonywanych prac oraz zabezpieczenie terenu, na którym trwa usuwanie azbestu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- sporządzenie dokumentacji fotograficznej obiektów sprzed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest oraz po ich usunięciu (również odpadu składowanego). Dodatkowo Wykonawca ma za zadanie sporządzić dokumentację

fotograficzną wyrobów zawierających azbest zdjętych z nieruchomości przed ich opakowaniem i załadunkiem. Dokumentację należy przygotować w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz 1 egzemplarz na elektronicznym nośniku danych, umożliwiającym edycję danych. Każde zdjęcie musi być opisane adresem danej nieruchomości;

- ważenie wyrobów zawierających azbest na każdej nieruchomości oraz sporządzenie protokołu odbioru prac. Protokół ma zostać sporządzony w czterech egzemplarzach, osobno dla każdej nieruchomości z terenu, której zostały usunięte wyroby zawierające azbest – po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego oraz właściciela/władającego nieruchomości i WFOŚiGW we Wrocławiu. Protokół musi zawierać ilość usuniętego azbestu w Mg oraz podpisy Wykonawcy, właściciela/władającego nieruchomości oraz przedstawiciela gminy;
- sporządzanie kart przekazania odpadów na uprawnione składowisko. Wykonawca przedstawia kartę przekazania odpadu osobno dla każdej nieruchomości. Karty przekazania odpadów winny być wystawione tylko na wyroby zawierające azbest, które zostały unieszkodliwione w ramach niniejszej umowy. Karty przekazania odpadów muszą być dostarczone/przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu przed przekazaniem protokołu odbioru końcowego zadania. Na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Karta Przekazania Odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy (nazwa gminy i adres), z której były odbierane wyroby zawierające azbest oraz wyszczególnienie ich ilości;
- sporządzenie protokołu końcowego odbioru zadania zawierającego wykaz posesji oraz ilość unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest.

5) Wszelkie prace związane z usługą usunięcia wyrobów zawierających azbest należy wykonać ze szczególną starannością i zgodnie z warunkami określonymi w:

- Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71 poz. 649 ze zm.);
- Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r., Nr 216 poz. 1824).

6) Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni podwykonawców.

3. Termin realizacji zamówienia **od dnia zawarcia umowy do dnia 09.10.2026 r.**

4. Okres gwarancji -----

5. Warunki płatności: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury VAT w terminie do 14 dni, liczonym od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Kryteria wyboru oferty: cena łączna brutto dla założonej planowanej ilości wyrobów zawierających azbest — 100%.
7. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:
 - 1) Formularz propozycji cenowej (załącznik nr 1),
 - 2) Oświadczenie o instalacji unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest (adres składowiska wraz z nazwą zarządzającego składowiskiem) oraz informację o obowiązującym pozwoleniu dla tej instalacji (sygnatura, data wydania, organ wydający, data obowiązywania),
 - 3) Potwierdzoną za zgodność kopię zezwolenia na transport odpadów zawierających azbest lub oświadczenie, że transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest prowadzony będzie zgodnie z zachowaniem przepisów dotyczących transportu drogowego oraz przewozu drogowego towarów niebezpiecznych zgodnie z zachowaniem zapisu §10 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r., Nr 71 poz. 649 ze zm.),
 - 4) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca w ciągu ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizował minimum jedno zamówienie o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia tj.: usługę usuwania azbestu z nieruchomości w łącznej ilości co najmniej 28 Mg wyrobów zawierających azbest wraz z dokumentem potwierdzającym, że usługa ta została wykonana należycie,
 - 5) Oświadczenia o przeszkoleniu pracowników wykonujących prace przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z §3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r., Nr 216 poz.1824),
 - 6) Posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej minimum okres wykonania usługi wynikającej z niniejszej umowy. Na tę okoliczność wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca przedłoży kopię polisy wraz z dowodem jej opłacenia, przed podpisaniem umowy.

Zamawiający nie dopuszcza by o udzielenie zamówienia ubiegały się osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający stosowną wiedzę i doświadczenie.

8. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi/dostawy/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia. Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom oraz zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 6, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.
10. Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 26.05.2026 r. do godz. 9:00 w formie zgodnej ze wskazaniem Zamawiającego propozycja cenowa – załącznik nr 1.

11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest:
Renata Oleksy, tel. 75 74 13 213 wew. 103, e-mail: renata.oleksy@bolkow.pl
12. Cenę w propozycji cenowej należy podać w PLN. Propozycja cenowa ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
13. Pozostałe wymagania zamawiającego: -----
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wykaz załączników:

- 1) Propozycja cenowa

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bolkowa z siedzibą w Bolkowie (59-420) przy ulicy Rynek 1.
Z administratorem można skontaktować się mailowo: um@bolkow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: iod@bolkow.pl.
Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
- a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
- a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.